

**CJ-3表**

(Rev. Oct. 2004)

**深圳市正局级以上干部因公出国预报报批表**

受理日期	月 日	联系人		电话		受理号	
申报单位 (印章)						机构代码	
领队姓名	工作单位					职务或职称	
出访理由							
出访地 及天数					途经地 及天数		
邀请单位							
出访总天数		费用来源		每人预计费用	万元	出访人数	
拟出访日期				至			
市外办 审核意见							
分管市 领导意见							
市领导 审批意见							

送出日期:

外办联系人及电话:

分管市领导:

市领导: